

van Bas Kock

datum bespreking 09-11-2021

bespreking MR-vergadering De Wegwijzer

aanwezig Personeelsgeleding:
Claudia van den Berg (Voorzitter)
Freek van den Berg
Saskia Haartsen
Hilda Delacourt (directeur)

Oudergeleding:
Bas Kock
Sabine Reijnders

1. Opening door de voorzitter.
2. Vaststellen agenda en aanstellen notulist: Bas.
 - i. Terugkoppeling van de GMR avond. De voorzitter van de MR heeft ons vertegenwoordigd bij de GMR. Dit zal niet als los agendapunt worden opgenomen.
 - ii. Er is onduidelijkheid over voorgesteld agendapunt [Evaluatie schoolveiligheidsplan] Dit blijkt een mail van 23 juni 2021 en was niet bij iedereen duidelijk welk document het is. Freek stuurt het bestand naar de MR leden voor bestudering en voor opname op de agenda van volgende MR vergadering.
3. Vaststellen notulen vorige vergadering:
 - i. De notulen worden aangepast en per mail verzonden naar alle leden. Indien aangepast dan zijn de notulen bij deze akkoord.

"on the side" is er bij dit agendapunt een discussie over de kascontrole door de kascommissie voor de oudervereniging. Kascontrole is akkoord en ook in tweede instantie akkoord. De OV heeft de begroting moeten aanpassen door de wettelijke aanpassing dat de betaling van de ouderbijdrage niet gerappelleerd mag worden. Men verwacht door deze aanpassing minder geld op te halen, meer "wanbetalers" daarom is dit bedrag naar beneden bijgesteld in de begroting.

4. Vaststellen jaarverslag:
 - i. Opmerkingen worden verzameld en naar Dennis gemaïld. Deze versie is nog niet akkoord voor goedkeuring.
5. Agenda met directie vanaf 20:00u:
 - i. Huisvesting / Groenstraat: Niet veel nieuws over de verbouwing. "ze zijn begonnen" maar verder geen nieuw nieuws. Vanuit de klassen zelf is er een enquête gestuurd. Hilda heeft het nieuws met de kinderen uit de klassen besproken. Input vanuit de kinderen is 50/50 voor/tegen, wel goed gesprek gehad met de klas. Vanuit de ouders weinig opmerkingen ontvangen, zowel positief als negatief. Communicatie vanuit de school is onder druk van externe factoren niet zo gelopen als gewild/gehoopt.
 - ii. Ventilatie school / klimaat: Breedsaam geeft aan dat alles goed zou moeten zijn. School moet aangeven of het nu klopt of niet. Bij geen bericht gaat men ervan uit dat het goed is. Oproep aan alle docenten: als er iets mis is MELDEN.
 - iii. Corona update: Vanuit INOS zijn geen verplichte veranderingen gekomen. We zijn in afwachting van de volgende persconferentie, als daar weer iets nieuws komt dan gaat de school hier in mee. NPO gelden worden volgens plan ingezet. Leveren mooie resultaten op, inzet is om de investeringen structureel/ bruikbaar voor een langere periode in te zetten omdat de gelden voor 2 jaar zijn.
 - iv. TSO: Signaal uit de OV is dat er relatief veel kinderen zouden zijn die hun brood niet opeten in de pauze. Lijkt geen breed gedragen signaal te zijn en de eetmomenten worden volgens het beleid in gevuld.

- v. Schoolplein update: Complimenten aan de werkgroep. Onvoorstelbaar hoeveel geld er is opgehaald met de sponsorloop. Crowdfundingsactie loopt nog steeds, as we speak staat de teller daar op ruim 4300€. Het originele plan was erg ambitieus, we gaan het nu indelen in meerdere fasen. Eerste fase gaat zich concentreren rond de eerste trappentoren en de zandbak en dan richting de pingpong tafel.
 - vi. WVTTK: Geen aanvullende punten vanuit Hilda of de MR.
6. In en uitgaande post:
- i. De map met post is door de MR leden, behalve Claudia, gelezen en afgetekend. We halen de oudere tijdschriften uit de map en laten de twee laatste twee uitgaven er in zitten.
7. Rondvraag:
- i. Er is onduidelijkheid over wanneer we de begroting/jaarrekening op de agenda hebben. Freek geeft aan: op agenda volgende MR vergadering als informatief punt. We mogen (positief) kritische vragen stellen.
 - ii. Sabine: Is het wellicht verstandig Patricia vanuit de GMR uit te nodigen voor een volgende vergadering? Claudia neemt dit mee naar Dennis om Patricia uit te nodigen voor de januari vergadering.
 - iii. Saskia: er lijkt een aantal zaken op de website te staan die niet helemaal OK zijn. Claudia neemt aan te passen punten met Hilda mee. Mocht je wat hebben: meld het.
 - iv. Saskia: Graag voor de volgende keer in een keer alle documenten voor een vergadering meesturen met de agenda. Schoolveiligheidsplan was voor sommige MR leden van de radar gevallen.

Vergaderschema:

16-12-2021
25-01-2022
10-03-2022
19-04-2022
23-06-2022